

মহালাল/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
 মহালাল/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

| কর্মক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১ | | | | | মন্তব্য | |
|--|-----------------------|------------|--------|---|----------------------------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮ | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কর্মটির সত্তা | অনুষ্ঠিত সত্তা | ৪ | সংখ্যা | এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | |
| ১.২ নৈতিকতা কর্মটির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা | অনুষ্ঠিত সত্তা | ২ | সংখ্যা | এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট | ১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | - | ১ | - | | |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | সংশ্লিষ্ট শাখা/ দপ্তর সংস্থার প্রধান | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | - | ১০০ | - | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | | |
| ৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০ | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সমবায় বিধিমালা সংশোধন | বিধিমালা সংশোধিত | ৫ | তারিখ | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ৩১/০৩/২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | - | ৩১/০৩/২১ | - | | |
| ৩.২ জাতীয় পল্লী উন্নয়ন পদক নীতিমালা, ২০২২ সংশোধন | নীতিমালা সংশোধিত | ৩ | তারিখ | অতিঃ সচিব (প্রতিষ্ঠান) | ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | - | ৩০/০৬/২১ | - | | |

Ankhi
 ১৪/০৭/২০২০
 Afreen Mohammad Ankhi
 Programmer
 Rural Development & Co-operative Division
 Ministry of Local Govt. Rural Development & Cooperatives

Mohammad
 সহকারী মহালাল/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
 মোঃ নিজামুদ্দিন
 সহকারী মহালাল/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
 ২৬/০৭/২০২০
 উপসচিব
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

Muhammad
 সহকারী মহালাল/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
 মোঃ আব্দুল্লাহ সচিব
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ | | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ | | | | | মতকা | |
|--|------------------|------------|-------|---|--|--------------------|---|----------------|----------------|-----------------|-----------|------|------------|
| | | | | | অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ৩.৩ পল্লী দায়িত্ব বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ) কর্মচারী প্রশিক্ষণমাল্লা প্রণয়ন। | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | ১ | ১ | তারিখ | সিস্টেম এনালিস্ট | ৩১/১২/২০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ৩১/১২/২০ | - | - | - | - | - |
| ৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ | ২ | ২ | তারিখ | সিস্টেম এনালিস্ট | ৩০/০৯/২০, ৩১/১২/২০, ৩১/০৩/২১, ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩০/০৯/২০ | ৩১/১২/২০ | ৩১/০৩/২১ | ৩০/০৬/২১ | | | |
| ৪.৩ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ১ | ১ | তারিখ | সিস্টেম এনালিস্ট | ৩০/১০/২০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ৩১/১২/২০ | - | - | - | - | - |
| ৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ | ২ | ২ | তারিখ | সিস্টেম এনালিস্ট | ৩০/০৯/২০, ৩১/১২/২০, ৩১/০৩/২১, ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩০/০৯/২০ | ৩১/১২/২০ | ৩১/০৩/২১ | ৩০/০৬/২১ | | | |
| ৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ | ২ | ২ | তারিখ | সিস্টেম এনালিস্ট | ৩০/০৯/২০, ৩১/১২/২০, ৩১/০৩/২১, ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩০/০৯/২০ | ৩১/১২/২০ | ৩১/০৩/২১ | ৩০/০৬/২১ | | | |
| ৫. শূণ্যসন প্রতিষ্ঠা.....৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ | ৩ | ৩ | তারিখ | উপ-সচিব (প্রশাসন-১) | ৩১/১২/২০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ৩১/১২/২০ | - | - | - | - | - |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ | ৩ | ৩ | % | জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ |
| ৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯ | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ আয়ার বাউন্ড আয়ার খামার | ৩ | ৩ | তারিখ | অতিঃ | ৩১/০৮/২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৮/২০ | - | - | - | - | - | - |

Abdi
১৪.০৭.২০২০

Afreen Mohammad Ankhi
Programmer
Rural Development & Cooperative Division
Ministry of Agriculture, Govt. Bangladesh

১৪.০৭.২০২০

২৮/০৭/২০২০

২৮/০৭/২০২০

২৮/০৭/২০২০

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
কম্পিউটার সচিব
বাংলাদেশ সরকার

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
কম্পিউটার সচিব
বাংলাদেশ সরকার

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
কম্পিউটার সচিব
বাংলাদেশ সরকার

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
কম্পিউটার সচিব
বাংলাদেশ সরকার

| কর্মসম্পাদন | সূচক | মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | | | মন্তব্য |
|--|--|-----|--------|---|--|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------------|----|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| প্রকল্পের বার্ষিক কর্ম পরিচালনা অনুমোদন | পরিচালনা | | | সচিব (পরিঃ ও উঃ) | ৮ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ৬. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ | দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন | ৩ | সংখ্যা | অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ) | ৪ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ৬.৩. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ | বাস্তবায়নের হার | ৩ | % | অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উঃ) | ৮০ | ৭০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | |
| ১. কর্মক্ষেত্রে শুল্কচার.....১ | | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের কর্ম- পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও হালনাগাদকরণ | ক্রম-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত ও হালনাগাদকৃত | ৩ | তারিখ | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) ও সিস্টেম এনালিস্ট | ৩১/০৮/২০ | ৭০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | |
| ১.২ ই-টেডারের মাধ্যমে কর্ম সম্পাদন | ই-টেডারে কর্ম সম্পন্ন | ৪ | % | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) ও সিস্টেম এনালিস্ট | ৪০ | ৭০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | |
| ৮. স্বল্পতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১ | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান (সিটিজেনস্ চার্টার) (যথাক্রমে জাতীয় সমবায় পুরস্কার মনোনয়ন ও প্রদান, জাতীয় পল্লী উন্নয়ন পদক মনোনয়ন ও প্রদান এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত | ৩ | % | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ৮০ | ৭০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা ও | পরিদর্শন | ২ | সংখ্যা | সংশ্লিষ্ট | ৪ | ৭০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | |

Afireen Akhতারিখঃ ১৫/০৯/২০
Programmer
 Rural Development & Co-operative Division
 Ministry of Local Govt. Rural Development & Cooperatives

৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০
স্বাক্ষর

২৮/০৯/২০২০
স্বাক্ষর

২৮/০৯/২০
স্বাক্ষর

মোঃ নিজাতুল করিম
 উপসচিব
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 স্বাক্ষর
 বাংলাদেশ সরকার
 বাংলাদেশ

মোঃ আফজাল হক
 অতিরিক্ত সচিব
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 স্বাক্ষর
 বাংলাদেশ সরকার
 বাংলাদেশ

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | | | মতুবা |
|---|--|------------|--------|--|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|-------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | | |
| আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন | সম্পন্ন | ৩ | ৪ | শাখা প্রধান/অধিশাখা প্রধান/কর্মকর্তা | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২ | % | সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান/অধিশাখা প্রধান/কর্মকর্তা | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | | | | |
| ৮.৪ সচিবালয় নিদেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত | ২ | % | সকল শাখা প্রধান | ৫০ | - | - | ৫০ | - | - | | | | |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ | নথি বিনষ্টকৃত | ২ | % | সকল শাখা প্রধান | ১০০ | - | - | - | - | ১০০ | | | | |
| ৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | | |
| ৯.১ উপজেলা কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি (ইউসিসিএ) এর কার্যক্রম পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পন্ন | ৩ | সংখ্যা | এবিভাগের কর্মকর্তাবৃন্দ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ৯.২ প্রকল্প এবং প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কার্যক্রম মনিটরিং এর জন্য ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন | ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | সিস্টেম এনালিস্ট | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | | |
| ৯.৩ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহের গবেষণা ও প্রায়োগিক গবেষণা কার্যক্রম পরিদর্শন এবং মনিটরিং | পরিদর্শন সম্পন্ন | ৩ | সংখ্যা | সকল শাখা প্রধান | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ৯.৪ দুধ এবং দুগ্ধজাত পণ্য উৎপাদন বাজারজাতকরণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং | পরিদর্শন সম্পন্ন | ৩ | সংখ্যা | এবিভাগের কর্মকর্তাবৃন্দ | ৩ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ৯.৫ সমবায় সমিতির অডিট কার্যক্রম পরিদর্শন ও পর্য্যালোচনা | পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রেরণ | ৩ | সংখ্যা | অডিট সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |

Ankhi
18.07.2026

4
সম্পন্ন রহমান

অবস্থান
26/07/2020

Ankhi

Afreen Mohammad Ankhi
Programmer
Rural Development & Co-operative Division
Ministry of Local Govt, Rural Development & Cooperatives

সিনিয়র সহকারী
সিনিয়র সহকারী
সিনিয়র সহকারী

সিনিয়র সহকারী
সিনিয়র সহকারী
সিনিয়র সহকারী

সিনিয়র সহকারী
সিনিয়র সহকারী
সিনিয়র সহকারী

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | মতবা | |
|--|---|------------|----------------|---|---|---|---------------|------------------------------|----------------|------------------------------|------|-----------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন |
| ১০. শুল্কচাঁদ চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩ | | | | | | | | | | | | |
| ১০.১ শুল্কচাঁদ পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ১৫/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | - | - | - | ১৫/০৬/২১ | | |
| ১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২ | | | | | | | | | | | | |
| ১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণে/টিওডেইডুজু অকেজো মালম্যাজ বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | সংখ্যা: ২ তারিখ: ৩১/০২/২০ এবং ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | - | সংখ্যা: ১ তারিখ: ৩১/০২/২০ | - | সংখ্যা: ১ তারিখ: ৩০/০৬/২১ | | |
| ১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩ | | | | | | | | | | | | |
| ১২.১ শুল্কচাঁদ কর্ম-পরিষ্কল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | বরাদ্দকৃত অর্থ | ৩ | লক্ষ টাকা | অতিঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ) | ৩ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | - | - | - | ৩ লক্ষ | | |
| ১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮ | | | | | | | | | | | | |
| ১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাঁদ কৌশল কর্ম-পরিষ্কল্পনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিষ্কল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | সিস্টেম এনালিস্ট | ০৪/০৮/২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ০৪/০৮/২০ | - | - | - | | |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট ও সিস্টেমএনা লিস্ট | ১৫/১০/২০, ১৫/০২/২১, ১৫/০৪/২১ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১৫/১০/২০ | ১৫/০২/২১ | ১৫/০৪/২১ | | | |
| ১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা | ফিডব্যাক | ৪ | তারিখ | এনআইএস | ১৫/১০/২০, | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১৫/১০/২০ | ১৫/০২/২১ | ১৫/০৪/২১ | | |

Ankhi
28.07.2020

Afreen Mohammad Ankhi
Programmer
Rural Development & Co-operative Division
Ministry of Local Govt, Rural Development & Cooperatives

5
মুহাম্মদ হুমায়ুন

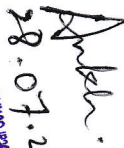
ফারহান হক
২৬/০৭/২০২০


Ankhi


মোঃ মিজবুল হক
উপসচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
স্বাধীন সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় সচিবালয়
বাংলাদেশ


মোঃ আব্দুল আলী
অতিরিক্ত সচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
স্বাধীন সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় সচিবালয়
বাংলাদেশ

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | | | | | মতবা |
|--|--------------------------|------------|-----|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|--|--|------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | | | | |
| ১ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ২ সত্য/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৩ | ৪ | ৫ ফোকাল পয়েন্ট | ৬ ১৫/০১/২১, ১৫/০৪/২১ | ৭ অর্জন | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | | | |


 28.07.2020
 সহকারী পরিচালক
 রূরাল উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 পশ্চিমবঙ্গ সরকার, পশ্চিমবঙ্গ
 কলিকতা-৩


 ২৫/০৭/২০২০
 মোঃ নিজামুল হক
 উপসচিব
 পশ্চিম উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 পশ্চিম সরকার, পশ্চিমবঙ্গ
 কলিকতা-৩


 ২৪/০৭/২০ ২০
 হারহানা হক
 উপসচিব
 পশ্চিম উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 পশ্চিম সরকার, পশ্চিমবঙ্গ
 কলিকতা-৩


 ২৪/০৭/২০২০
 মোঃ আফজাল হোসেন
 অতিরিক্ত সচিব
 পশ্চিম উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 পশ্চিম সরকার, পশ্চিমবঙ্গ
 কলিকতা-৩